四川省科技计划项目经费决算报告

**项目题目：**

**项目编号：**

**项目负责人：**

一、项目概述

通过系统研究敏感应力状况下骨细胞和效应细胞的IL-6相关信号通路的改变及其效应，建立IL-6相关力学转导效应通道与细胞功能调节的序贯关系，探索骨细胞的机械刺激——信号转导——细胞效应的细胞生物力学分子机制。已经完成项目的技术考核内容和考核指标，发表SCI文章2篇。

二、单位内部财务管理制度建设及执行情况

四川大学作为中央高校行政事业单位，经费的预算、经费使用审批、内部控制和管理严格遵照国家、学校相关法律和法规。

对经费开支范围和预算管理，除了遵守《中华人民共和国预算法实施条例》外，针对本单位具体情况，还制定了《四川大学科学技术研究经费管理办法》和《四川大学科学技术研究经费使用报销规定》。

报账过程中，四川大学除了实施现金付款方式这样的核算模式外，还利用网络信息技术手段，积极推行无现金报帐模式，同时，学校还将会计业务量较大的学院作为首批财务秘书无现金报账试点单位，试点学院确定本单位的财务秘书，财务秘书可优先在财务处办理无现金报账业务，并推行“财务秘书+无现金+短信银行”报账方式。

在经费使用审批方面，为了进一步贯彻执行国家财经法规，规范校内财经行为，落实各级经济责任制和经费使用审批"一支笔"制度，根据学校发展和经费管理需求，特制定《四川大学经费使用审批权限管理办法》（川大财[2005]23号）。

为了加强对单位货币资金的内部控制和管理，保证货币资金的安全，四川大学财务处严格遵守《中华人民共和国会计法》、《内部会计控制规范基本规范》以及《内部会计控制规范--货币资金（试行）》（财会[2001]41号），并积极进行内部控制建设。

三、项目预算安排及执行情况

1、项目经费预算批复情况

预算得到批复，资金到位率100%，无调整情况。

2、专项经费拨付情况

专项经费到位后，按预算足额、及时下拨。

3、配套经费到位情况

未申请配套经费。

4、项目经费使用情况

项目经费累计支出××元。

经费决算中各经济支出科目使用情况对照表

**课题经费预算执行情况对照表：**

 **单位： 四川大学 （万元）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科 目 名 称** | **经费预算批复数** | **经费决算数** | **备注** |
| **预算合计** | **其中：专项经费** | **决算合计** | **其中：专项经费** |
| 设备费 | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| 材料费 | **3.7** | **3.7** | **5.39** | **5.39** | **实验需要增加** |
| 测试化验加工费 | **2.2** | **2.2** | **0.65** | **0.65** |  |
| 燃料动力费 | **0.3** | **0.3** | **0.2** | **0.2** |  |
| 差旅费 | **0.3** | **0.3** | **0** | **0** |  |
| 会议费 | **0.2** | **0.2** | **0** | **0** |  |
| 国际合作与交流费 | **1.5** | **1.5** | **1.56** | **1.56** |  |
| 出版／文献／信息传播／知识产权事务费 | **0.5** | **0.5** | **0.5** | **0.5** |  |
| 劳务费 | **0.9** | **0.9** | **0.9** | **0.9** |  |
| 专家咨询费 | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| 管理费/间接费用 | **0.4** | **0.4** | **0.8** | **0.8** |  |
| 其他支出 | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| 合 计 | **10** | **10** | **10** | **10** |  |

**支出的具体内容如下：(与预算不一致需要逐一进行差异说明)**

（1）设备费：支出 万元，为购买××仪器费用

（2）材料费：支出6.32万元。主要用于原材料及各种生化试剂等的购买。

材料费预算 万元，实际支出 万元：因（实验需要、材料成本增加原因）增加。

（3）燃料动力费：支出0.3万元，主要用于实验研究的大型\*\*\*（补充仪器名称）仪器设备的水电气等费用。

（4）差旅费：支出5.60万元。分别为×××差旅费用

（5）会议费：支出3.26万元，主要用于课题调研、论证及进展报告会等。

（6）国际合作与交流费：支出3.79万元。主要用于国际合作交流及参加国外学术会议等。

（7）出版／文献／信息传播／知识产权事务费：支出0.43万元。主要用于课题资料论证查新等。

（8）劳务费：支出9.75万元。主要用于研究生及临时外聘人员的劳务费。

（9）专家咨询费：支出1.55万元，用于课题论证、进展报告会等聘请专家的费用。

（10）管理费/间接费用：支出1万元。

（11）其它支出：支出1.57万元。为××××费用。

5、项目经费结余情况

如有小量结余经费一定要说清楚用途及结余经费的充分必要性，否则科技厅不予受理结题。

6、项目经费管理和使用中存在的主要问题及建议

无。