|  |
| --- |
| **（试验名称）试验用药品登记表** |
| **申办者** |  | **中心编号** |  |  |  |  | **中心名称** |  |  |  | **方案编号** |  |
| **主要研究者** |  |  | **试验名称** |  |  |  |  | **药品管理员** |  |  |  | **药品名称** |  |
| **规格** |  |  | **剂型** |  | **保存条件** |  |  |  | **保存地点** |  |
| **入库日期** | **批号** | **失效日期** | **入库数量（单位）** | **药品编号** | **库存量** | **接收人** | **出库日期** | **出库数量（单位）** | **药品编号** | **库存量** | **发药者** | **收药者** |
|  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |   | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| \*外观：药品的包装盒外观，如能看到药品包括药品外观审查。 合格：试验药品标签含批件号、药品编号、批号、失效期、规格、剂型、适应症、用法用量、备注（如：剩余药品及包装请及时返还医生）等. 包装盒完整无破损。合格药物方可接收。 不合格：据实具体填写，如包装破损、浸水…。药品表面剥落、色泽不均、裂片....。注射剂是否澄清、有无杂质。其他制剂同上根据实际不合格情况填写注：使用该表格时一个批号对应一张表格； |
| 特殊事件记录： |